**Programma nascholing: Medicatieproces, weet hoe u geeft**

**Update versie januari 2018**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Programmaonderdeel** | **Tijds**  **duur** | **Voorbeeld tijdstippen** | **Instructie** |
| Welkom (voorstellen, toelichting programma, kennismaking, doel van de training) | 10 min | 13.00-13.10 | presentatie aan de hand van dia's 1 en 2 en de toelichting op de notitiepagina's |
| Voorstelrondje  Doel van de training | 20 min | 13.10-13.30 | dia 3: voorstelrondje maken.  dia 4: doel nascholing bespreken |
| Introductie medicatieveiligheid | 10 min | 13.30-13.45 | dia 7: introductie medicatieveiligheid  buzzen met buurvrouw: waar denk je aan? doel inventariseren wat er leeft en speelt. Illustreren met voorbeelden van wat er fout gaat in de praktijk  inventarisatie vragen over MV op post-its  dia 13-16 toelichten HARM, IGZ toezicht en Veilige principes. |
| Quiz medicatieveiligheid  Of  Kahoot indien wifi aanwezig | 45 min | 13.45-14.30 | dia 15-16 : quiz medicatieveiligheid. deelnemers steken rode of groene kaart op bij stellingen over medicatieveiligheid; waar of niet waar? Veel doorvragen naar praktijk en discussie .  Veel grijze gebieden worden nu duidelijk |
| Veilige principes en BEM | 10 min | 14.30-14.00 | dia 17- 27 : Veilige principes stap voor stap toegelicht. Inclusief BEM bij stap 1 |
| pauze | 10 min | 14.00-14.10 |  |
| Praktijkvoorbeelden deelnemers | 60 min | 14.10-15.00 | dia 29, huiswerkopdracht inzetten bij praktijkopdracht. Werkblad 1 uit werkboek. post-its met kernwoorden groeperen op flap-over. Meest voorkomende situaties bespreken.  dia 17-22 geven samenvatting van procedures medicatieveiligheid. interactief bespreken; hoe gaat dit in jouw organisatie? |
| pauze | 10 min | 15.00-15.10 |  |
| Plan van aanpak | 50 min | 15.10-16.30 | dia 31- 39 puntjes op de i veilige principes bespreken extra aandachtspunten  Deelnemers maken a.d.h.v. vragenlijst op werkblad 3 een plan van aanpak voor een verbeteractie medicatieveiligheid. Ze bespreken deze in groepjes van vier. Meest opvallende zaken worden per groepje plenair besproken. Deelnemers benoemen concrete actie waar ze morgen mee aan de slag gaan. |
| Huiswerkopdracht na de training |  | 16.30-16.40 | Dia 40  Noteer de belangrijkste afspraak of voornemen voor het verbeteren medicatieveiligheid, die je met jezelf maakt. Die worden verzameld en ieder trekt een afspraak van een collega deelnemer. Na drie weken bel je die collega na maar wordt ook zelf gebeld om de ervaringen bij het doorvoeren van de afspraak te bespreken.  Doel afspraken nakomen en elkaar inspireren. |
| Trainen eigen team | 15 min | 16.40-16.45 | dia 41-47 Materialen train-de-trainer,  aanpak doorspreken. Handige informatie, websites. |
| Afsluiting | 15 min | 16.45-17.00 | dia 48-51 zijn er nog vragen?  rondje leerpunten en evaluatie bijeenkomst, tips voor de trainer?  evaluatieformulier invullen |